



Corso di Formazione per Operatori Volontari LA GESTIONE DELL'ARCHIVIO NELLE ORGANIZZAZIONI NON PROFIT

Siena, Sabato 10, 17 e 24 novembre 2001 Associazione Culturale "la collina", Strada Massetana Romana 18

Sabato 10 novembre 2001

- Ore 8.30 Registrazione Allievi
- Ore 9-11 Presentazione del percorso formativo. Gli archivi delle organizzazioni non profit: memoria storica e patrimonio documentale. **D. Muscò**
- Ore 11-13 Storia dell'istituzione Archivio. Principi dell'archivistica degli enti non profit. Le 3 età del ciclo di vita dell'archivio. **N.Boncompagni**
- Ore 15-17 Legislazione archivistica italiana. Funzioni dell'archivista. Metodo storico oggettivo. M.Sgroi
- Ore 17-19 Strumenti di orientamento e corredo archivistico: Introduzione storica, guida generale dell'archivio, inventari e repertori. **N.Boncompagni**

Sabato 17 novembre 2001

- Ore 9-11 Organizzazione e gestione dell'Archivio corrente e dell'Archivio di deposito. F. Valacchi
- Ore 11-13 Organizzazione e gestione dell'Archivio storico. G.B. Chironi
- Ore 15-19 Applicazioni tecnologiche agli archivi. Modelli di gestione e valorizzazione. F.Valacchi

Sabato 24 novembre 2001

- Ore 9-13 Ufficio Archivio e Protocollo Provincia di Siena, Piazza Duomo Modalità di protocollazione ed archiviazione dei documenti: la gestione dell'Archivio corrente e di deposito dell'Amministrazione Provinciale di Siena. **V.Andreini**
- Ore 15-19 Archivio storico della Misericordia di Siena, Via Pantaneto n. 77
 Analisi documenti e soluzioni di ordinamento archivistico: il caso dell'Archivio storico dell'Arciconfraternita di Misericordia di Siena. **A.Pepi**
- Ore 19-19.30 Somministrazione test di Gradimento e Verifica

Tutor: Domenico Muscò

Per informazioni ed iscrizioni rivolgersi alla Segreteria organizzativa:

Associazione Culturale "la collina"

Strada Massetana Romana 18, Siena Tel. 0577 271540 Fax 271538, E-mail: la.collina@libero.it

La partecipazione al corso è gratuita. Max 20 allievi. Iscrizione entro venerdì 2 novembre 2001.